

ВЫПИСКА ИЗ УСТАВА

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации

Боровичского муниципального района

от 25.04.2019 № 1285

Устав

Муниципального автономного общеобразовательного учреждения "Средняя общеобразовательная школа с.Опеченский Посад"

6.6 Компетенция общего собрания работников Учреждения, порядок его формирования, срок полномочий, порядок деятельности и принятия решений

6.6.1. Основными задачами общего собрания работников Учреждения являются:

выработка коллективных решений для осуществления единства действий всего трудового коллектива и каждого его члена;

объединение усилий трудового коллектива на повышение эффективности учебно- воспитательного процесса, на укрепление и развитие материально-технической базы Учреждения.

6.6.2. Общее собрание работников Учреждения:

рассматривает Устав Учреждения, изменения в него;

обсуждает проект коллективного договора и принимает решение о его заключении;

выбирает в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений своих представителей;

рассматривает вопросы безопасности условий труда работников Учреждения, охраны жизни и здоровья обучающихся, развития материально- технической базы Учреждения.

6.6.3. Общее собрание работников Учреждения формируется из числа всех работников Учреждения.

6.6.4. Общее собрание работников Учреждения собирается не реже 2 раз в год и действует неопределенный срок

6.6.5. Общее собрание работников Учреждения считается правомочным, если на нем присутствует более половины от общего числа работников Учреждения

6.6.6. В целях ведения собрания общее собрание работников Учреждения избирает из своего состава председателя собрания и секретаря собрания. Председатель общего собрания работников Учреждения организует и ведет его заседания, секретарь собрания ведет протокол заседания и оформляет решения.

6.6.7. Решение общего собрания работников Учреждения принимается открытым голосованием. Решение общего собрания работников Учреждения принимается большинством голосов присутствующих.

6.6.8. Заседания общего собрания работников Учреждения протоколируются. Нумерация протоколов ведется с начала учебного года.