

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа с.Опеченский Посад»**

СОГЛАСОВАНО
решение Управляющего Совета
школы от 05.11.2015 г.
(протокол №1)


УТВЕРЖДЕНО
приказом по MAOY «COШ
с.Опеченский Посад»

№ 56 от 10.11.2015 г.

СОГЛАСОВАНО
решение педагогического совета
от 09.11.2015 г.
(протокол №11)

**ПОЛОЖЕНИЕ
об оказании платных образовательных услуг
Муниципальным автономным общеобразовательным учреждением
«Средняя общеобразовательная школа с.Опеченский Посад»
(новая редакция)**

Юлия Верина
Директор *Иванов* *Александров* *В.И.*



1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей», постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 №706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», Законом Российской Федерации «О некоммерческих организациях»; Законом Российской Федерации «О бухгалтерском учете»; Инструкцией по бухгалтерскому учету в бюджетных учреждениях, утвержденной приказом Минфина России от 10.02.2006г. №25-н; распоряжением Администрации Новгородской области от 01.09.2010 № 263-рг «Об организации оказания образовательных услуг» с изменениями от 17.04.2014 года, решением Думы Боровичского муниципального района от 29.11.2012 года № 191 «Об утверждении Порядка установления цен (тарифов) на услуги муниципальных унитарных предприятий, муниципальных организаций и учреждений», от 27.06.2013 года «О внесении изменений в Порядок установления цен (тарифов) на услуги муниципальных унитарных предприятий, муниципальных организаций и учреждений», приказом комитета образования и молодежной политики Администрации Боровичского муниципального района от 30.12.2010 года № 498 «Об утверждении Методических рекомендаций по формированию цен (тарифов) на платные услуги, предоставляемые муниципальными учреждениями, подведомственными комитету образования и молодежной политики Администрации Боровичского муниципального района», от 13.09.2014 года «О внесении изменений в Методические рекомендации по формированию цен (тарифов) на платные услуги, предоставляемые муниципальными учреждениями, подведомственными комитету образования и молодежной политики Администрации Боровичского муниципального района», иным действующим федеральным и областным законодательством, нормативными и правовыми актами Думы и Администрации муниципального района и определяет порядок и условия оказания платных образовательных услуг Муниципальным автономным общеобразовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа с.Опеченский Посад» (далее именуется – Учреждение).

1.2. Понятия, используемые в настоящих Правилах:

"заказчик" - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

"исполнитель" - организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся;

"недостаток платных образовательных услуг" - несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям),

или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

"обучающийся" - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

"платные образовательные услуги" - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);

"существенный недостаток платных образовательных услуг" - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки

1.3. Школа предоставляет платные услуги в целях:

- наиболее полного удовлетворения образовательных и иных потребностей обучающихся, населения, предприятий, учреждений и организаций;
- улучшения качества образовательного процесса в школе;
- привлечения в бюджет школы дополнительных финансовых средств.

1.4. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета. Средства, полученные исполнителями при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

1.5. Отказ заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг.

1.6. Исполнитель обязан обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

1.7. Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения заказчика и (или) обучающегося.

1.8. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной

финансовый год и плановый период.

1.9. Настоящие Правила являются обязательными для исполнения Учреждением, оказывающим платные образовательные услуги и заказчиком, заказывающим платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора.

2. Виды платных образовательных услуг

2.1. Учреждение вправе оказывать следующие виды платных образовательных услуг:

2.1.1. Дополнительные образовательные услуги обучающимся (не предусмотренные соответствующими образовательными программами и государственными образовательными стандартами), населению:

- а) обучение по дополнительным образовательным программам;
- б) преподавание специальных курсов и циклов дисциплин и сверх программ по данной дисциплине, предусмотренной учебным планом;
- в) занятия по углубленному изучению предметов;
- г) другие услуги, не запрещенные действующим законодательством.

2.1.2. Сопутствующие услуги, связанные с учебно-воспитательным процессом

- а) развивающие и оздоровительные услуги для детей, оказываемые через кружки, секции, студии и т.д.;
- б) организация работы в Интернете;
- в) услуги по организации досуга детей;
- г) организационные услуги (информационно-консультативные, библиотечные услуги, услуги ксерокопирования, внеурочный присмотр за детьми и т.д.);
- д) другие услуги, не запрещенные действующим законодательством.

Перечень платных образовательных услуг и порядок их предоставления указываются в Уставе Учреждения.

3. Условия предоставления платных образовательных услуг

3.1. Платные образовательные услуги являются частью хозяйственной деятельности образовательных учреждений и регулируются, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Налоговым кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей», постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 №706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», нормативными правовыми актами органов государственной власти Российской Федерации, Новгородской области и органов местного самоуправления Боровичского муниципального района, Уставом образовательного учреждения.

3.2. Платные образовательные услуги могут быть оказаны только на добровольной основе.

3.3. Предоставление платных образовательных услуг населению осуществляется Учреждением при наличии лицензии на осуществление соответствующего вида деятельности.

3.4. По каждому виду платных образовательных услуг Учреждение должно иметь утвержденные образовательные программы или планы работы.

3.5. Средства, полученные Учреждением от платных образовательных услуг, оказанных с нарушением требований действующего законодательства, подлежат изъятию учредителем в его бюджет.

3.6. Доход от указанной деятельности расходуется Учреждением в соответствии с утвержденной в установленном порядке сметой. Списание фактических затрат производится на основании вышеуказанной сметы.

3.7. В соответствии с п.п. 14 п. 2 ст. 149 Налогового кодекса Российской Федерации учреждения, оказывающие услуги, связанные с учебно-воспитательным процессом, освобождаются от уплаты налога на добавленную стоимость и специального налога только при наличии лицензии на образовательную деятельность.

3.8. Оформить книгу «Замечаний и предложений по представлению платных образовательных услуг».

4. Порядок предоставления платных образовательных услуг

4.1. Для оказания платных услуг в Учреждении приказом руководителя назначается ответственный за организацию платных услуг и контроль над их качеством.

4.2. Учреждение создает необходимые условия и проводит подготовительную работу, включающую в себя изучение спроса граждан на предоставляемые услуги, рекламную деятельность, составление плановой калькуляции по каждой услуге, с учетом отраслевых инструкций по вопросам планирования, учета и калькулирования себестоимости услуг, учитывая специфику расходов.

Рабочий план подготовительного этапа согласуется с администрацией школы.

4.3. В рекламную деятельность включается обязательное доведение до потребителя (в том числе путем размещения на информационных стендах в учреждении) достоверной информации об исполнителе и оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающей возможность их правильного выбора.

Информация содержит следующие сведения:

а) исполнитель (юридическое лицо) — наименование и место нахождения, а также сведения о наличии лицензии (если это образовательная деятельность), свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, их выдавшего;

б) уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, программ сопутствующих услуг, формы и сроки их освоения;

в) перечень платных услуг, стоимость которых включена в основную плату

- по договору, и перечень дополнительных платных услуг, оказываемых с согласия потребителя, порядок их предоставления;
- г) стоимость платных услуг, оказываемых за основную плату по договору, а также стоимость платных услуг, оказываемых за дополнительную плату, и порядок их оплаты;
- д) порядок приема и требования к потребителям услуг (для потребителей сопутствующих услуг — при необходимости);
- е) перечень лиц, непосредственно оказывающих платные услуги, и информацию о них;
- ж) форма документа, выдаваемого по окончании обучения (для потребителей образовательных услуг).

4.4. Исполнитель обязан также предоставить для ознакомления по требованию потребителя:

- а) Устав школы;
- б) лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса в школе;
- в) адрес и телефон учредителя школы

4.5. Руководитель учреждения на основании предложений ответственных лиц издает приказ об организации платных услуг в школе на текущий учебный год.

4.6. В рабочем порядке руководитель учреждения может рассматривать и утверждать:

- список лиц, получающих платную услугу (список может дополняться, уточняться в течение учебного периода);
- расписание занятий;
- при необходимости другие документы (должностные инструкции, расчеты стоимости платной услуги, формы договоров и соглашений, дополнения и изменения к ним, рекламные материалы, буклеты и т.д.).

4.7. Руководитель учреждения заключает договоры с потребителями на оказание платной образовательной услуги и при необходимости платной сопутствующей услуги.

Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному потребителю перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

4.8. Договор заключается в письменной форме и содержит следующие сведения:

- а) полное наименование исполнителя - юридического лица (учреждения);
- б) место нахождения исполнителя;
- в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;
- г) место нахождения или место жительства заказчика;
- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия

представителя исполнителя и (или) заказчика;

е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);

ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;

з) полная стоимость образовательных услуг; порядок их оплаты;

и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);

к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);

л) форма обучения;

м) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);

н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);

о) порядок изменения и расторжения договора;

п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

4.9. В период заключения договоров по просьбе заказчика исполнитель обязан предоставить для ознакомления:

а) образцы договоров;

б) основные и дополнительные программы, программы сопутствующих услуг (если они предусмотрены),

в) дополнительные образовательные программы, специальные курсы, циклы дисциплин и другие образовательные сопутствующие услуги, оказываемые за плату только с согласия потребителя;

г) расчеты стоимости (или калькуляцию) платной услуги;

д) перечень категорий потребителей, имеющих право на получение льгот, а также перечень льгот, предоставляемых при оказании платных услуг, в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами.

Исполнитель обязан сообщать заказчику по его просьбе другие относящиеся к договору и соответствующей платной услуге сведения.

4.10. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой – у заказчика.

4.11. Платные услуги оказываются заказчикам в свободное от образовательного процесса время.

4.12 Место оказания платных услуг определяется в соответствии с расписанием организации образовательного процесса, в свободных учебных классах.

4.13. Наполняемость групп для занятий определяется в соответствии с потребностью потребителей, до 14 человек в группе.

4.14. Продолжительность занятий устанавливается от 30 минут до 45 минут в зависимости от возраста обучающихся и оказываемых услуг в соответствии с расписанием занятий по оказанию платных услуг.

4.15. Учет платных услуг ведется в соответствии с правилами бухгалтерского учета, установленными «Единым планом счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкцией по его применению», утвержденных приказом Министерства Финансов Российской Федерации от 01.12.2010 г. № 157н, «Планом счетов бухгалтерского учета автономных учреждений и Инструкцией по его применению», утвержденных приказом Министерства Финансов Российской Федерации от 23.12.2010г № 183н, Федеральными законами «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ, «Об автономных учреждениях» от 03.11.2006 г № 174-ФЗ, положениями Налогового кодекса РФ, отраслевыми особенностями бухгалтерского учета.

4.16. Размер платы за платные услуги устанавливается договором на оказание платных образовательных услуг (Гражданский кодекс Российской Федерации, глава 39, статьи 424 и 779).

4.17. Цены на платные образовательные услуги разрабатываются учреждением самостоятельно в соответствии с Методическими рекомендациями по формированию цен (тарифов) на платные услуги, предоставляемые муниципальными учреждениями, подведомственным комитету образования и молодежной политики Администрации Боровичского муниципального района, утвержденным приказом комитета образования и молодежной политики Администрации Боровичского муниципального района от 30.12.2010 года № 498, с изменениями от 13.09.2013 года № 401 и утверждаются руководителем учреждения после проверки и согласования комиссией по согласованию цен (тарифов) на услуги муниципальных организаций и учреждений комитета образования и молодежной политики Администрации Боровичского муниципального района.

4.18. Цена на каждый вид платных образовательных услуг определяется исходя из калькуляции себестоимости данной услуги, на основании которой составляется смета доходов и расходов.

4.19. Расходование средств, полученных за оказанные платные услуги, осуществляется в Учреждении по своему усмотрению.

4.20. Полученный доход расходуеться на цели Учреждения:

- увеличение заработной платы сотрудникам;
- развитие и совершенствование образовательного процесса;
- развитие материальной базы;
- другие цели.

5. Ответственность исполнителя и заказчика платных образовательных услуг

5.1. Исполнитель оказывает платные услуги в порядке и в сроки, определенные договором, и в соответствии с его Уставом.

4.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

5.3. При обнаружении недостатков оказанных платных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания платных услуг, в том числе оказания образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами, учебными планами и договором;
- б) соответствующего уменьшения стоимости оказанных платных услуг;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных услуг своими силами или третьими лицами.

5.4. Заказчик вправе расторгнуть договор и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных платных услуг не устранены исполнителем, либо имеют существенный характер. Если исполнитель своевременно не приступил к оказанию платных услуг или если во время оказания платных услуг стало очевидным, что оно не будет осуществлено в срок, а также в случае просрочки заказчик вправе по своему выбору:

- а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных услуг и (или) закончить оказание таких услуг;
- б) поручить оказать платные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
- в) потребовать уменьшения стоимости платных услуг;
- г) расторгнуть договор.

5.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных услуг, а также в связи с недостатками оказанных платных услуг.

5.6. Претензии и споры, возникающие между потребителем и Учреждением, разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Кадровое обеспечение оказания платных услуг

6.1. Для выполнения работ по оказанию платных услуг привлекаются:

- основные работники учреждения;
- сторонние специалисты.

6.2. Отношения учреждения и специалистов, привлекающихся к оказанию платных образовательных услуг, строятся в соответствии с договором подряда или договором на оказание услуг.

6.3. Оплата труда работников учреждения, специалистов со стороны осуществляется в соответствии с заключенным договором и согласно утвержденной смете расходов поданной услуге.

6.4. Рабочее время привлекаемых работников к оказанию платных услуг устанавливается в соответствии с расписанием и продолжительностью занятий (как их количеством, так и временем проведения занятий - от 30 до 45 минут)

6.5. На каждого работника, привлекаемого к оказанию платных услуг, разрабатывается и утверждается должностная инструкция, с которой работник знакомится перед заключением договора.

7. Контроль за оказанием платных образовательных услуг.

7.1. Контроль за соблюдением действующего законодательства в части оказания платных услуг населению, правильностью взимания платы за оказанные услуги осуществляют в пределах своей компетенции органы управления образованием и другие органы и организации, на которые в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации возложены контрольные функции:

- соответствующие структурные подразделения Администрации муниципального района;
- государственные органы и организации, на которые в соответствии с законами и иными правовыми актами Российской Федерации возложен контроль за деятельностью Учреждения;
- заказчики – в рамках договорных отношений;
- Учреждение в соответствии с законодательством.

7.2. Органы управления образованием вправе приостановить деятельность учреждения по оказанию платных услуг, если эта деятельность осуществляется в ущерб основной деятельности.

7.3. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета. В противном случае средства, заработанные посредством такой деятельности, изымаются учредителем в его бюджет.

7.4. Руководитель учреждения несет персональную ответственность за деятельность по осуществлению платных образовательных услуг в Учреждении.